

Medewerker groenvoorziening, wegen en terreinen

Doel

Uitvoeren van onderhoud aan groenvoorzieningen, wegen en terreinen, rekening houdend met interne richtlijnen en gemeentelijke en wettelijke bepalingen, teneinde bij te dragen aan verzorgde, overzichtelijke en veilige groenvoorzieningen, wegen en terreinen van de instelling.

Context

Rapporteert aan/ontvangt hiërarchische richtlijnen van een van de volgende functionarissen:

- Afdelingshoofd
- Teamleider

RESULTAATGEBIEDEN			
Kernactiviteit	Kader	Resultaat	Activiteiten
1. Aanleg groenvoorzieningen			
Aanleggen van groenvoorzieningen	Groenbeheers-, bestek- en/of beplantingsplannen, plantschema's en/of tekeningen	Tijdig en correct uitgevoerde plannen	- Bewerken van de grond (lettend op ondergrondse kabels, e.d.) - Planten/aanleggen van planten, struiken, bomen en andere groenvoorzieningen (eventueel als onderdeel van een interieur) - Assisteren bij het verplanten van bomen
2. Onderhoud/verzorging groenvoorzieningen			
Verrichten van verzorgende en onderhoudswerkzaamheden aan groenvoorzieningen	Onderhoudsplannen	Optimale conditie van de groenvoorziening	- Verzorgen (snoeien, kappen, knippen, maaien, sproeien, bemesten, etc.) van bomen, struiken, planten, hagen en andere groenvoorzieningen (eventueel als onderdeel van een interieur; bijvoorbeeld verrichten van boeketservice) - Verwijderen van blad- en zwerfvuil in/op groenvoorzieningen - Controleren en beoordelen van gevaar van bomen voor omstanders en indien nodig ondernemen van actie - Uitvoeren van bestrijdingswerkzaamheden tegen ongewenste plantengroei, ziekten en plagen
3. Onderhoud wegen en terreinen			
Verrichten van diverse onderhoudsgerelateerde werkzaamheden aan wegen en terreinen	Onderhoudsplannen	Schone, opgeruimde, nette en veilige bestrating en buitenterreinen	- Plaatsen van straatmeubilair - Plaatsen en verwijderen van wegafzettingen - Uitvoeren van onderhouds- en/of reinigingsactiviteiten aan wegen, terreinen en aanverwante voorzieningen (zoals bewegwijzering, afvalbakken, straatmeubilair, buitentrappen, buitenplafonds, sloten, vijvers, e.d.) - Uitvoeren van gladheidsbestrijding - Signaleren en doorgeven van eventuele onveilige situaties
4. Uitbesteed werk			
Ondersteunen en controleren van de uitbesteding van werkzaamheden aan derden	Financiële randvoorwaarden en contracten	Bevordering van een planmatige, efficiënte en effectieve uitbesteding	- Voorbereiden van uit te besteden werkzaamheden en ter goedkeuring voorleggen aan leidinggevende - Begeleiden van werkzaamheden van aannemers in groenvoorziening - Begeleiden van het administratieve proces betreffende uitbesteed werk (monitoren kredietvoortgang, voorbereiden aanvraag (kap)vergunningen, etc.)
5. Kwaliteitsborging			
Toezien op de kwaliteit van het werk en ondernemen van actie indien nodig	Afspraken en gegeven plannen Wet- en regelgeving	Realisatie van de vereiste kwaliteit en voldoen aan wettelijke bepalingen	- Toezien op de naleving van relevante voorschriften en wetgeving door eigen medewerkers en aannemers - Bepalen of en welke bestrijdingsmiddelen (wettelijk) ingezet (mogen) worden - Fungeren als eerste aanspreekpunt bij calamiteiten bij werkuitvoering
6. Informatieverstrekking en advisering			

RESULTAATGEBIEDEN			
Kernactiviteit	Kader	Resultaat	Activiteiten
Aanleveren van praktijkinformatie en geven van advies ten behoeve van groenbeheer- en andere plannen	Jaarplannen	Tijdige beschikbaarheid van goede informatie voor de planmakers	- Aanleveren van gegevens voor/geven van advies over opstellen, bijsturen en evalueren van plannen, begrotingen, vanuit plantkundig, landschappelijk, bouwtechnisch, veiligheids-, cultuur- en milieutechnisch oogpunt - Maken van offertes, begrotingen, bestektekeningen en beplantingsplannen en deze ter goedkeuring voorleggen; doen van (na)calculaties - Rapporteren over ongewenste aangelegenheden zoals plantenziektes, insectenplagen en voor het publiek gevaarlijke situaties
7. Beheer			
Beheren van grondstoffen, materialen en apparatuur	Onderhoudsplannen en voorraadbeheerplannen	Voldoende beschikbaarheid van grondstoffen en van in goede staat verkerende materialen en apparatuur	- Signaleren van tekorten/gebreken aan grondstoffen, materialen en apparatuur - Adviseren over/doen van voorstellen voor aanschaf van grondstoffen, materialen en apparatuur; uitzoeken van leveranciers - (Mede)onderhandelen met leveranciers - Zorgdragen voor goede opslag van grondstoffen, materialen en apparatuur
8. Coördinatie werkuitvoering (variant)			
Coördineren van de door medewerkers van de afdeling uit te voeren werkzaamheden	Bevoegdheden en richtlijnen	Bevordering van doelmatige, efficiënte en kwalitatief hoogwaardige werkuitvoering	- Informeren van medewerkers over de te realiseren doelstellingen en resultaten - Geven van aanwijzingen en instructies over te volgen werkwijzen en procedures - (Laten) maken van roosters en afstemmen van vrije dagen - Medebeoordelen van resultaten en toezien op en bevorderen van een kwalitatief en kwantitatief juiste voortgang van werkzaamheden - Oplossen of doorgeven van zich voordoende problemen welke niet door medewerkers zelf kunnen of mogen worden opgelost

Indelingscriteria Medewerker groenvoorziening, wegen en terreinen

Functioniveau	1	2
Indelingscriteria		
Coördinatie werkuitvoering	Coördineren van werkzaamheden van medewerkers van de afdeling.	niet van toepassing

Indelingsregels Medewerker groenvoorziening, wegen en terreinen

Medewerker groenvoorziening, wegen en terreinen 2 is van toepassing indien aan het criterium ‘Coördinatie werkuitvoering’ wordt voldaan zoals omschreven bij Medewerker groenvoorziening, wegen en terreinen 2

Medewerker groenvoorziening, wegen en terreinen 1 is van toepassing indien aan het criterium ‘Coördinatie werkuitvoering’ wordt voldaan zoals omschreven bij Medewerker groenvoorziening, wegen en terreinen 1