

Projectleider

Doel

Uitvoeren, bewaken en opleveren van projecten en aansturen van interne medewerkers en/of derde partijen en uitgaande van een projectplan, zodanig dat het projectplan binnen randvoorwaarden van kosten, kwaliteit, tijd, organisatie en communicatie wordt gerealiseerd.

Context

Rapporteert aan/ontvangt hiërarchische richtlijnen van een van de volgende functionarissen:

- Beleidsdirecteur
- Directeur dienst
- Afdelingshoofd
- Projectmanager

RESULTAATGEBIEDEN			
Kernactiviteit	Kader	Resultaat	Activiteiten
1. Uitwerking projectplan			
Nadere uitwerking van projectopdracht in operationeel projectplan	Projectopdracht Wensen/eisen van opdrachtgever(s) en/of projectmanager Toegewezen budget (Aanneem-)contracten	Door opdrachtgever geaccordeerde operationele projectplanning	- Bestuderen van projectopdracht en overleggen met opdrachtgever over onder andere projectaanpak, fasering, rolverdeling, specifieke eisen en wensen - Voorstellen doen voor oplossingsrichtingen en aangeven van geschatte doorlooptijd, benodigde middelen en randvoorwaarden voor de uitvoering van het project, resulterend in een programma van eisen - Selectie van in te schakelen derde partijen - Opstellen van een projectplan met specificaties ten aanzien van tijd, bemensing en budget - Bevorderen van een tijdige accordering van het projectplan door opdrachtgever en eventuele andere belanghebbenden
2. Projectmanagement/-uitvoering			
Realiseren van de uitvoering van het projectplan, inclusief coördinatie van verschillende partijen, alsmede zorgdragen voor periodieke rapportages	Projectplan	Eindresultaten conform het door de opdrachtgever geaccordeerde projectplan	- Fungeren als aanspreekpunt voor de projectomgeving en voeren van overleg met opdrachtgever, projectteam en overige belanghebbenden - Monitoren van in- en externe ontwikkelingen die de uitvoering van het project beïnvloeden - Zorgdragen voor de praktische projectcoördinatie en verrichten van uitvoerende werkzaamheden - Bewaken van de voortgang/inspecteren van overeengekomen kwaliteit en bijsturen met corrigerende maatregelen in geval van afwijkingen - Zorgdragen voor het uitbrengen van periodieke rapportages
3. Aansturing werk van derde partijen			
Aansturing van de uitvoering van projectwerkzaamheden door derde partijen	Projectplan Interne instructies (Aanneem-)contracten	Conform het projectplan uitgevoerde werkzaamheden	- Overleg met derde partijen inzake uit te voeren werkzaamheden - Opstellen van opdrachtbonnen - Begeleiden van/toezicht houden op de uitvoering van werkzaamheden - Accordering van facturen
4. Projectafrondding			
Afronden van alle aan het project gerelateerde werkzaamheden	Projectplan Administratieve systemen	Adequate projectoplevering voor opdrachtgever	- Zorgdragen voor een adequate financiële en administratieve afronding van het project - Zorgdragen voor projectarchivering en -documentatie - Evalueren en afsluiten van het project - Zorgdragen voor administratie ter vastlegging van technische en financiële gegevens
5. Proces- en productverbetering			
Doen van voorstellen tot proces-	Projectdoelstellingen en/of	Verbeterde kwaliteit van het	- Analyseren van ervaringen tijdens uitgevoerde projecten, op basis van onder andere

RESULTAATGEBIEDEN			
Kernactiviteit	Kader	Resultaat	Activiteiten
en productverbetering	afdelingsdoelstellingen Uitgevoerde projecten	geleverde proces en product ten behoeve van toekomstige projecten	projectevaluaties - Volgen van in- en externe ontwikkelingen op het eigen vakgebied - Doen van voorstellen tot proces- en productverbetering
6. Overleg met opdrachtgevers/gebruikers			
Voeren van overleg met opdrachtgevers/gebruikers inzake uit te voeren werkzaamheden	Projectplan Interne instructies	Geïnformeerde opdrachtgevers/gebruikers	- Overleg over het tijdstip van uitvoering van werkzaamheden - Overleg over specifieke gebruikerswensen ten aanzien van uitvoering van werkzaamheden en te treffen maatregelen - Gebruikers informeren inzake de voortgang van werkzaamheden

Indelingscriteria Projectleider

Functioniveau Indelingscriteria	1	2	3
Aard van het project	Te verrichten/aan te sturen werkzaamheden zijn complex en zeer divers. Er moeten steeds nieuwe oplossingen worden gevonden waarbij het onderzoeken/beïnvloeden van de klantvraag noodzakelijk is.	Te verrichten/aan te sturen werkzaamheden zijn divers. Er kan gekozen worden uit een groot aantal bekende oplossingsrichtingen.	Te verrichten/aan te sturen werkzaamheden zijn veelal eenduidig en routinematig. Het aantal oplossingsrichtingen is beperkt.
Impact op regulier proces	Het uit te voeren project vormt veelal een ingrijpende inbreuk op het reguliere proces van de opdrachtgever en zijn omgeving.	Het uit te voeren project vormt geregeld een inbreuk op het reguliere proces van opdrachtgever en zijn omgeving.	Het uit te voeren project maakt weinig inbreuk op het reguliere proces van de opdrachtgever en zijn omgeving.
Samenwerking met andere partijen	Meerdere betrokken (in/externe) partijen.	Eén of enkele betrokken (in/externe) partijen.	Eén of enkele betrokken (in/externe) partijen.
Projectuitvoering	Volledig zelfstandige werkuitleiding binnen de kaders van het projectplan.	Zelfstandige werkuitleiding binnen de kaders van het projectplan. Incidenteel worden werkzaamheden onder verantwoordelijkheid van een projectmanager uitgevoerd.	Projectplan geeft duidelijke inkadering van uit te voeren werkzaamheden. Werkzaamheden worden geregeld onder verantwoordelijkheid van een projectmanager uitgevoerd.

Indelingsregels Projectleider

Projectleider 3 is van toepassing indien ten minste aan alle criteria wordt voldaan zoals omschreven bij Projectleider 3

Projectleider 2 is van toepassing indien ten minste aan alle criteria wordt voldaan zoals omschreven bij Projectleider 2

Projectleider 1 is van toepassing indien aan de criteria 'Samenwerking met andere partijen' en 'Projectuitvoering' wordt voldaan zoals omschreven bij Projectleider 1 én ten minste aan 1 van de andere 2 criteria wordt voldaan zoals omschreven bij Projectleider 1